Reconocimiento de Créditos en Estudios de Grado
Curso académico 2015-16

PUEDES SOLICITAR RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1. SI TIENES ASIGNATURAS CURSADAS EN OTRA UNIVERSIDAD, OTROS ESTUDIOS UCM U OTRA TITULACIÓN.

a) Instancia de solicitud: debes presentarla por duplicado, para sellar una copia que será tu resguardo de solicitud, en el Registro del Campus de Somosaguas (edificio 6, Las Caracolas).

b) Documentación que deberás adjuntar:

- Certificado académico personal (original o compulsado) y los programas oficiales de las asignaturas que solicitas el reconocimiento (sellados por la universidad de origen).
- El pago de las tasas por estudio de las solicitudes de Reconocimiento, transferencia de créditos y de convalidación de los estudios realizados en centros españoles. Deberás pasar por la Secretaría de Alumnos a recoger el recibo. Si no se abona esta tasa la solicitud será rechazada y no habrá opción a reclamar.

Plazo: desde el día que realizas la matrícula hasta el 30 de septiembre de 2015

Según se resuelven las solicitudes podréis ver reflejados los reconocimientos en vuestro expediente. Una vez finalizado todo el proceso y estén todos los reconocimientos grabados se os comunicará que ha finalizado el proceso a través del e-mail UCM.

Será a partir de la comunicación oficial del Centro cuando se abrirá un plazo para que si no estáis de acuerdo podáis solicitar una reclamación. Esta reclamación será para asignaturas solicitadas en la primera instancia. Las que no hayáis solicitado anteriormente serán denegadas por fuera de plazo.

2. POR EXPERIENCIA PROFESIONAL O LABORAL

Plazo de solicitud: del 15 de septiembre al 15 de octubre de 2015.

[Normativa sobre reconocimiento de créditos por experiencia profesional y laboral en los Grados](#) de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad Complutense de Madrid.

Instancia de Solicitud: debes presentarla por duplicado, para sellar una copia que será tu resguardo de solicitud, en el Registro del Campus de Somosaguas (edificio 6, Las Caracolas).

Documentación a entregar:

- Documentos que acrediten que tiene experiencia profesional suficiente (un mínimo de 3000 horas en las que al menos el 30% las ha desarrollado en una misma actividad) con perfil vinculado al grado en el que está matriculado.
- Informe de vida laboral expedido por la Tesorería de la Seguridad Social.
- Certificados e informes originales de la empresa que acrediten la experiencia profesional donde se incluyan de forma detallada las funciones desempeñadas. Únicamente se contemplan en este procedimiento las actividades sujetas a un contrato laboral.
- El pago de las tasas por estudio de las solicitudes de Reconocimiento, transferencia de créditos y de convalidación de los estudios realizados en centros españoles. Deberás pasar por la Secretaría de Alumnos a recoger el recibo. Si no se abona esta tasa la solicitud será rechazada y no habrá opción a reclamar.

3. **SI PROCEDES DE ALGÚN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR:** Se reconocerán los créditos de las materias según tablas establecidas en el Convenio de Colaboración entre la Comunidad de Madrid, Consejería de Educación y la Universidad Complutense de Madrid.

[Grado en Economía](#)

[Grado en ADE](#)

[Grado en FBS](#)

a) **Instancia de solicitud:** debes presentarla por duplicado, para sellar una copia que será tu resguardo de solicitud, en el Registro del Campus de Somosaguas (edificio 6, Las Caracolas).

b) **Documentación que deberás adjuntar:**

- Certificado académico personal (original o compulsado) con las calificaciones de los estudios correspondientes al Ciclo Formativo de grado superior cursado.
- El pago de las tasas por estudio de las solicitudes de Reconocimiento, transferencia de créditos y de convalidación de los estudios realizados en centros españoles. Deberás pasar por la Secretaría de Alumnos a recoger el recibo. Si no se abona esta tasa la solicitud será rechazada y no habrá opción a reclamar.

Plazo: desde el día que realizas la matrícula hasta el 30 de septiembre de 2015.

Según se resuelven las solicitudes podréis ver reflejados los reconocimientos en vuestro expediente. Una vez finalizado todo el proceso y estén todos los reconocimientos grabados se os comunicará que ha finalizado el proceso a través del e-mail UCM.

Será a partir de la comunicación oficial del Centro cuando los que no estéis de acuerdo podréis solicitar una reclamación. Esta reclamación será para asignaturas solicitadas en la primera instancia. Las que no se hayan solicitado anteriormente serán denegadas por fuera de plazo.

4. POR PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES UNIVERSITARIAS CULTURALES, DEPORTIVAS, DE REPRESENTACIÓN ESTUDIANTIL, SOLIDARIAS Y DE COOPERACIÓN.

Se habilitará un buzón en la Secretaría de Estudiantes para depositar las credenciales de las actividades realizadas.

Plazos de solicitud: del 1 al 15 noviembre y del 1 al 15 de marzo.

La Secretaría de Alumnos matriculará los créditos que se hayan reconocido a cada alumno. Dichos créditos debes abonarlos o en caso contrario se te anularán de la matrícula. Se recomienda a los alumnos que estén pendientes de sus recibos.